

## Žádost o vystavení stejnopisu vysvědčení, výučního listu

### Údaje o žadateli:

Jméno a příjmení: .....  
Datum narození: .....  
Adresa bydliště: .....  
Telefon: .....  
E-mail: .....

### Údaje potřebné k vystavení stejnopisu:

Žádám o vystavení stejnopisu (zaškrtněte)

- ročníkové vysvědčení z

1. ročníku

2. ročníku

3. ročníku

- vysvědčení o závěrečné zkoušce s výučním listem

- výuční list

Jméno a příjmení v době studia: .....

Název školy v době studia: .....

Adresa školy v době studia: .....

Název oboru: .....

Označení třídy: .....

Školní rok: .....

Rok ukončení studia: .....

Datum: .....

Podpis žadatele: .....

-----

Za vydání stejnopisu se stanovuje poplatek na úhradu vynaložených nákladů ve výši 100,- Kč.

V případě, že stejnopis/y budou zasílány žadateli poštou, bude tato částka navýšena o poštovné dle aktuálního sazebníku České pošty nebo jiného doručovatele.

Poplatky lze hradit formou úhrady v hotovosti, nebo převodem na účet 1134211/0710, variabilní symbol (datum narození ve formátu DDMMRRRR), nebo zasílat na adresu školy jako cenné psaní. **Tato částka musí být zaplacená před vyhotovením stejnopisu.**